



T.C.
KARATAY KAYMAKAMLIĞI
Karatay Vilayetlere Hizmet
Götürme Birliği Anaokulu

**KATI ATIK
DEPOLAMA TALİMATI**

Doküman Kodu	: 06.07.TL.10
Revizyon No	: 00
Yayın Tarihi	: 16.03.2022
Sayfa No	: 1 / 1
Kurum Kodu	: 974515

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı; **KARATAY VİLAYETLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ ANAOKULU**'nda katı atıkların toplanması için gereken önlemler konusundaki esasları açıklar.

2. SORUMLULUK VE YETKİLER

Bu talimatın uygulanmasından Çevre Yönetim Temsilcisi başta olmak üzere tüm çalışanlar sorumludur.

3. UYGULAMA

3.1. Atıklar içinde geri dönüşümü olanlar (kağıt, koli, naylon, kimyasal vb.) ayrı çöp kutularında ya da belirlenmiş yerlerde depolanacak.

3.2. Bir yüzü kullanılmış kâğıtların atılmayıp arka sayfaları değerlendirilecektir.

3.3. Atıkların geri kazanım ve geri dönüşüm olanakları değerlendirilir ve kayıtları tutulur.

3.4. Koli, karton gibi atıklar kendilerine ait alanlarda toplanarak biriktirip bertaraf firmasına verilecektir.

3.5. Bu alana ateşle yaklaşılmayacak ve içerisine kâğıttan başka atık atılmayacaktır.

3.6. Depolanan malzemeler geçişlere ve ulaşım engeli teşkil etmemelidir.

3.7. Atık malzemeler özelliklerine (ebat ve ağırlıklarına) göre düzgün olarak düşmeyecek ve devrilmeyecek şekilde istiflenmelidir.

3.8. Depolama, ısı, ışın, nem, titreşim, alev, kıvılcım, kimyasal reaksiyon, elektrik akımı gibi durumlardan etkilenmeyecek şekilde yapılmalıdır.

3.9. Sahadan toplanan katı atıklar atık sahası içerisine atılmalıdır.

3.10. Atık sahasında biriken tehlikeli atıklar lisanslı bertaraf firmasına toplattırılır.

4. KALİTE KAYITLARI

4.1. [06.07.FR.27 Atık Beyan Formu](#)

HAZIRLAYAN
YÖNETİM TEMSİLCİSİ

ONAYLAYAN
OKUL MÜDÜRÜ

KAŞE