

**KARATAY VİLAYETLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ ANAOKULU**  
**2022.-2023 EĞİTİM -ÖĞRETİM YILI DERS YILIBAŞI ÖĞRETMENLER KURULU**  
**TOPLANTISI GÜNDEM MADDELERİ**

- 1-Açılış, yoklama, saygı duruşu ve İstiklal Marşı.
- 2-Kurul tutanak yazmanı seçimi
- 3-Okul Müdürü Zeynep UYSAL'ın açılış konuşması.
- 4-Türk Milli Eğitiminin genel amaçları, okulöncesi eğitimin amaçları ve ilkeleri ile okulöncesi eğitim programında belirtilen amaçların okunarak , planlamanın bu doğrultuda yapılması.
- 5-MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin incelenmesi değişikliklerin gözden geçirilmesi.
- 6-2504 sayılı Tebliğler derisinde yayınlanan Atatürkçülük konularının planlara alınması.
- 7-Çocukların kendilerini ifade ederken, Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamaya yönelik yapılacak çalışmaların belirlenmesi
- 8-2021-2022 Eğitim -Öğretim yılının değerlendirilmesi.
- 9-2022-2023 Eğitim öğretim yılında Covid -19 salgını koruma ve önkeme tedbirleri kapsamında okul ortamında alınacak önleyici tedbirler ve uyulması gereken kurallar
- 10- Bir önceki yıla ait zümre kararlarının uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi.
- 11-Yeni ders yılının başarılı geçmesi için yapılacak çalışmalar ve önlemler.

**A- İdari Konular.**

- a.Öğretmenlerin okul bazında işlevleri, uyması gereken kurallar, görev ve sorumlulukları.
- b.Öğretmen-Öğrenci-Veli ilişkileri ve veli toplantıları.
- c. Öğretmen davranış ve öğrencilere örnek olma yükümlülükleri.
- d.Öğretmenlerin devam devamsızlığı Yıllık Çalışma takvimi ,Günlük zaman çizelgesi, giriş ve çıkışlar.
- e.Nöbetçi öğretmenlerin belirlenmesi, Nöbet hizmetinin gerektirdiği sorumluluklar, nöbet defterinin kullanılması.
- f.Öğrenci kılık kıyafetleri
- g.Ortak bölümlerin ve araç-gereçlerin kullanımının planlanması
- h.Stratejik planın değerlendirilmesi.
- ı.Beslenme programının görüşülmesi

**B- Öğretim Konuları.**

- a.Aylık Eğitim Planı ve günlük eğitim akışlarının hazırlanması
- b.Faaliyetlerin amaçları.
- c.Öğrencilerin okula geliş nedenleri, öğretmenlerin tutum ve davranışları.
- d.Öğretim metotları ve teknikleri, planlar, öğretim programları.
- e.Öğrenci değerlendirilmesi (Gelişim raporları)
- f.Öğrenci dosyası:
- g.Öğrenci devam ve devamsızlığının izlenmesi

**C.Eğitim Konuları.**

- a-Anma ve kutlama etkinlikleri ile ilgili uygulama birliği sağlayıcı kararların alınması
- b-Kutlanacak belirli gün ve haftaların belirlenmesi ve dağıtımın yapılması.
- c-Kutlaması yapılacak belirli gün ve haftaların kutlanması ile ilgili izlenecek yol.

Melime . l ✓ fi . uk as y Gg 7 2 4

- 13- Sınıf öğretmenlerinin belirlenmesi.  
14.-Çocuk kulübü çalışmalarının görüşülmesi  
15-Komasyon ve kurullarda görev alacak öğretmenlerin seçilmesi/görevlendirilmesi  
a.İhale Komasyonu üyelerinin seçimi.(3Asil 3Yedek)  
b.Muayene ve kabul Komasyonu seçimi (3 Asil 3 Yedek)  
c.Okul aile birliği denetim kuruluna iki öğretmen tye olarak seçilmesi.  
d.Okul gelişim ve yönetim ekibinin (OGYE) kurulması.  
e.Demirbaş eşya sayım komasyonunun oluşturulması.  
f.Sivil savunma ekibinin kurulması.  
g.Toplam kalite yönetimi ile ilgili çalışmalar.  
16-Zümre öğretmenler kurulu başkanının seçimi.  
17-Aile katılım etkinliklerinin planlanması  
18-Okulöncesi eğitimi yaygınlaştırmak amacıyla velilere yönelik toplantı seminer vb eğitsel ve kültürel etkinliklerin planlanması, uygulanması ve çevreye yansıtılması  
19- Özel eğitime gereksinimi olan öğrencilerle ilgili yapılacak çalışmaların görüşülmesi  
20-Gerçekleştirilen/devam eden projeler ve yeni projelerin planlanması  
21-Yıl içinde yapılacak gezi ve gözlemlerin çevre ve yerel imkânlar ölçüsünde plânlanması  
22-Çalışanlara çocuk ihmali ve istismarı hakkında eğitim verilmesinin planlanması  
23-Okul Sağlığı eğitimi verilmesinin planlanması  
22-17.Dilek ve temenniler.  
22-Kapanış.



**KARATAY VİLAYETLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ ANAOKULU**  
**2022.-2023 EĞİTİM –ÖĞRETİM YILI DERS YILI BAŞI ÖĞRETMENLER KURULU**  
**TOPLANTISI GÜNDEM VE ALINAN KARARLAR**

**1-Açılış yoklama ve saygı duruşu yapıldı. (tüm öğretmenlerin hazır olduğu görüldü,)**

**2-Kurul tutanak yazmanlığına öğretmen Hamide TEK BAYSAL oybirliği ile seçildi.**

**3-Okul Müdürü Zeynep UYSAL açılış konuşmasını yaptı.**

4- Türk Milli Eğitiminin genel amaçları, okulöncesi eğitimin amaçları ve ilkeleri ile okulöncesi eğitim programında belirtilen amaçlar okunarak, günlük eğitim akışları ve aylık planların planlamasının bu doğrultuda yapılması kararı alındı. Uyum Haftası programı öğretmenlere dağıtıldı .

5- MEB Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği incelendi .

-\_Milli Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği (8 Haziran 2017 Perşembe 30090 Sayılı Resmi Gazete) incelendi.

-MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi 27.09.2019 Okundu..

6-2504 sayılı Tebliğler dergisinde yayınlanan Atatürkçülük konularının 10 Kasım.Atatürk'ü Anma Haftası ile 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı , 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı'nda planlara alınması kararı alındı.

7- Çocukların kendilerini ifade ederken, Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamaya yönelik; Aylık planlarda ve günlük akışlarda çocukların Türkçeyi doğru ve güzel konuşmalarını sağlamaya yönelik etkinliklere yer verilmesine, ayrıca öğretmenleri konuşmalarıyla çocukların doğru ve güzel konuşmalarına örnek olmaları vurgulandı.

8-2021-2022 Eğitim –Öğretim yılı değerlendirildi. 2021-2022 Eğitim –Öğretim yılında uygulanan proje çalışmalarının ve özellikle sosyal etkinliklerin 2022-2023 eğitim öğretim yılında devam ettirilmesine karar verildi.

9-2022-2023 Eğitim öğretim yılında Covid -19 salgını koruma ve önleme tedbirleri kapsamında okul ortamında alınacak önleyici tedbirler ve uyulması gereken kurallar: Bakanlığımız ile Türk Standartları Enstitüsü (TSE) arasında 27 Temmuz 2020 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü kapsamında : Eğitim kurumlarında hijyen Şartlarının geliştirilmesi ve enfeksiyon önleme kontrol süreçlerinin tutarlı ,geçerli, güvenilir, tarafsız bir anlayışla sürdürülmesi amacıyla 30.07.2020 tarihli ve 10075132 sayılı Bakanlık Makam onayı ile “Okulum Temiz “ belgelendirme programı yürürlüğe alınmış konu ile ilgili kılavuz yayınlanmıştır. Okul Ortamında alınacak tedbirler konusunda bu kılavuz doğrultusunda hareket edilmesine karar verildi.

“Okulum Temiz “ belgelendirme programı kapsamında 05.10 .2020 tarihinde belge alındığı Bu belgenin tekrar revize edileceği Bunun için Hijyen ve Enfeksiyon önleme kontrol sorumlusu olarak Okul Müdür Yardımcısı . Salgın Acil Durum Sorumlusu olarak öğretmen Hamide TEK BAYSAL ve Havva KÜPÇÜ görevlendirildi.

- Salgın hastalıklardan koruma ve önleme tedbirleri kapsamında sınıfların öğretmenler tarafından sık sık havalandırılması , öğrencilerin okula girişleri esnasında nöbetçi öğretmen tarafından gerekli görülmesi durumunda ateşlerinin ölçülmesi ve kayıt altına alınması , Hava koşullarına göre okul bahçesinde daha çok oyun ve Açık hava etkinliklerine yer verilmesi , Bunun için okul bahçesine bir pergola yapılması , okul bahçesinde kamelyanın içine masa yaptırılması, Sınıflar arasında ki teması azaltacağı gerekçesiyle öğrencilerin beslenme etkinliklerinin sınıflarda yapılması kararı alındı.

10- Bir önceki yıla ait zümre kararlarının uygulama sonuçları değerlendirildi.

11- Yeni ders yılının başarılı geçmesi için alınan kararlar:

\_Sene başı ilk veli toplantısının 11 Eylül Pazar 2022 tarihinde sınıflar bazında saat 18 :00da sınıflarda ve okul bahçesinde, sosyal mesafe ve hijyen kurallarına uyularak yapılması kararı alındı.

*Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.*

\_Kahvaltı ve yemek saatlerinde öğretmenlerin gruplarının başında onlarla birlikte yemek yiyerek öğrencileri gözlemlene ve örnek olma kararı alındı.

\_Öğretmenlerin devam takip çizelgelerini zamanında düzenli tutması ve e-okul sistemine işlemeleri kararı alındı.

\_Personel ve öğrenciler tarafından sağlık ve hastalık durumlarında alınan raporların en geç 3 gün içerisinde okul idaresine ulaştırılması kararı alındı.

\_Sabah ders saatleri 07,30-12,30 öğlen ders saatleri 12,30-17,30 olarak belirlendi. Günlük zaman çizelgeleri öğretmenlere dağıtıldı.

\_Nöbet talimatı doğrultusunda nöbet görevini her öğretmenin kendi devresinde etkinlik saatlerinin dışında tutması sabah nöbetini 1 öğretmenin öğlen nöbetini 1 öğretmenin okul idaresinin düzenleyeceği nöbet listesi doğrultusunda tutması ; nöbet görevine sabah ve öğlen ilk ders başlamadan yarım saat önce başlanacağı ve yine sabah ve öğlen son ders bitiminden yarım saat sonra nöbet görevinin sona ereceği kararı alındı.

\_Çocukların özbakım becerilerini geliştirecek sınıf içerisinde rahat edebilecekleri terlemeyi engelleyecek pamuklu tarzda serbest kıyafet giymeleri kararı alındı.

\_Ortak kullanım alanları ile ilgili aşağıdaki şekilde karar alındı. Ortak kullanım alanlarının (Atölye, Bahçe, orta alan vb) tertipli düzenli kullanılması okul idaresi tarafından verilen atölye çalışma programına uyulması Kararı alındı.

\_Okulun arka tarafındaki yumuşak zemin alanının, açık hava sınıfının (kamelya ) ve okul bahçesinin; uyum haftasında ve okulun açıldığı ilk hafta ve ilerleyen günlerde açık hava sınıfı olarak hazırlanması kararı alındı.

\_Beslenme Listelerinin Hazırlanmasından Sorumlu Komisyon oluşturuldu. (Başkan Müdür Yardımcısı Fatma Zehra EROL , Üye Halime ACUR ve Gülbeyaz KARAKAYA)

\_Aylık eğitim planlarının ve günlük akışların zamanında hazırlanması ve günlük akış planlarının sınıf panolarına gününde düzenli olarak asılması kararı alındı.

\_Sosyal etkinlikler kurulu oluşturuldu . Kurula Müdür Yardımcısı Başkan Fatma Zehra erol; öğretmenler: Yasemin OKUR, Hatice DURAN Ayşegül BAŞDERELİ oybirliği seçildi. Kurulun 2022-2023 eğitim ve öğretim yılı içerisinde yapılacak sosyal etkinliklerle ilgili iş ve işlemleri eylül ayında planlaması (Eğitim Kurumu Sosyal Etkinlikler Yıllık Çalışma Planı hazırlaması) okul müdürünün onayından sonra 12 eylülünden itibaren uygulamaya konulması kararı alındı.

\_Anma ve kutlama hafta ve günlerinde uygulama birliği sağlama amacıyla kutlanacak belirli gün ve haftalar sosyal etkinlikler yıllık çalışma planında belirlenerek uygulanması kararı alındı.

\_Sosyal etkinlikler yıllık çalışma planında belirlenen etkinliklerin \_Sınıf içi kutlamalarını her öğretmen kendi sınıfı içerisinde planlayarak kutlaması. Ortak kutlanacak belirli gün ve haftaları görevli öğretmenlerin kendi devrelerinde planlayarak, bir hafta öncesinden değerlendirme aracı inceleme komisyonuna incelettirip imzalatıldıktan sonra okulumuz bahçesinde veya orta alanında sosyal mesafe ve hijyen kurallarına uyularak kutlamaları ; Anneler Gününün 4 yaş grubu öğretmenleri tarafından sınıflar bazında planlanarak orta alandaki salonda kutlamaları:5 yaş grubu öğretmenleri tarafından sene sonu mezuniyet törenlerinin sınıflar bazında planlanarak orta alanda kutlamaları kararı alındı.

12-Sınıf öğretmenleri aşağıdaki şekilde belirlendi.

\_Sabahçı Gruplar

-4 Yaş A Ayşegül BAŞDERELİ  
\_5 Yaş A Gülbeyaz KARAKAYA  
-5 Yaş B Havva KÜPÇÜ  
\_5 Yaş C Yasemin OKUR

4 ✓ S. Y G M A A

Öğlenci Gruplar

- 4 Yaş C Hatice DURAN  
-4 Yaş B Elmas GÖKAY ERDOĞAN  
\_5 Yaş D Halime ACUR  
\_5 Yaş E Elif ŞENOL

\_13- Velilerden gelen talep üzerine çocuk kulübü açılmasına karar verildi. Çocuk kulübünde Değerler Eğitimi, akıl ve zeka oyunları, Beden ve spor çalışmaları , drama, orf çalışmaları , stem ve kodlama çalışması vb. Etkinliklerin yapılması kararı alındı.

14- Komisyon ve kurullarda görev alacaklar

a.İhale Komisyonu üyeleri: Asil Üyeler Başkan Müdür Yardımcısı Fatma Zehra EROL Üyeler : Ayşegül BAŞDERELİ Yasemin OKUR, Yedek Üyeler : (Elmas Gökay ERDOĞAN Hatice DURAN,)

b.Muayene ve Kabul Komisyonu seçimi (3 Asil 3 Yedek) Asil Üyeler: (Başkan Hamide TEK BAYSAL, Üyeler : (Elmas Gökay ERDOĞAN, Halime ACUR, Yedek Üyeler: Gülbeyaz KARAKAYA, Elif ŞENOL, Hatice DURAN

-c.Okul aile birliği denetim kuruluna öğretmenler : Asil üyeler :Gülbeyaz KARAKAYA Yasemin OKUR seçildi. Yedek Üye: Havva KÜPCÜ ve Elif ŞENOL oybirliği ile seçildi.

e.Demirbaş eşya sayım komisyonuna Başkan Halime ACUR , Üyeler: Havva KÜPCÜ Elmas Gökay ERDOĞAN , Hamide Tek BAYSAL Seçildi.

f.Sivil savunma ekibine Başkanlığına : Müdür Yardımcısı Fatma Zehra EROL, Üyeler: Ayşegül BAŞDERELİ, Hatice DURAN seçildi. Her yıl 'Sivil Savunma Günü' olarak kutlanan 28 Şubat tarihi yerine 13 Ekimde 'Dünya Afet Azaltma Günü' nün kutlanması belirtildi.

-Okul Sağlığını Koruma ve Geliştirme Ekibi: Başkan Zeynep UYSAL, Üyeler Müdür Yardımcısı Fatma Zehra EROL, Hamide TEK BAYSAL ve Halime HACUR .dan oluşturuldu.

Değerlendirme aracı inceleme komisyonuna Başkan Müdür Yardımcısı. Fatma Zehra EROL, Üyeler: Halime ACUR ve Ayşegül BAŞDERELİ seçildi.

-Öğretmen Elif ŞENOL Çocuk kulübü ve aidat hesapları için bankadan hesap açma , kapatma ve para çekmeye yetkili öğretmen olarak görevlendirildi

\_WEB yayın komisyonuna Müdür Yardımcısı. Fatma Zehra EROL Başkanlığında üyeler öğretmen Elif ŞENOL , Gülbeyaz KARAKAYA Hamide TEK BAYSAL' dan oluşturuldu.

\_4207 sayılı tütün mamullerinin zararlarının önlenmesine dair kanun gereği Okul Tütün Komisyonu : Müdür Yardımcısı. Fatma Zehra EROL., başkanlığında öğretmenler :Ayşegül BAŞDERELİ ve Hatice DURAN dan oluşturuldu.

- Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Okul müdür Zeynep UYSAL başkanlığında Müdür Yardımcısı. Fatma Zehra EROL, rehber öğretmen Hamide TEK BAYSAL 5 yaş grubu öğretmeni, Havva KÜPCÜ 4 yaş grubu öğretmeni Ayşegül BAŞDERELİ dan oluşturuldu.

\_BEP Geliştirme Birimi: Okul Müdürü başkanlığında, rehber öğretmen Hamide TEK BAYSAL ve sınıfında kaynaştırma öğrencisi olan öğretmenlerin tümü , kaynaştırma öğrenci velileri ve kaynaştırma öğrencilerinden oluşturuldu.

-Güvenli Okul: Okul Yürütme Kurulu: Başkan: Müdür Zeynep UYSAL Üyeler; Müdür Yardımcısı. Fatma Zehra EROL Hatice DURAN, Hamide TEK BAYSAL , Halime ACUR adlı öğretmenlerden oluşturuldu.

Melime ✓ R. K a J G H M A G Z

-Krizle Müdahale Ekibi: : Başkan: Müdür Zeynep UYSAL Üyeler; Müdür Yardımcısı. Fatma Zehra EROL, Hamide TEK BAYSAL, Ayşegül BAŞDERELİ , Hatice DURAN dan oluşturuldu.

- Seçici Komisyon : Başkan Müdür yardımcısı Fatma Zehra EROL , Üyeler : Hamide TEK BAYSAL Yasemin OKUR, Elif ŞENOL

15-Zümre öğretmenler kurulu başkanlığına öğretmen Ayşegül BAŞDERELİ oybirliği ile seçildi.

-Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantısının çalışma takviminde belirtildiği üzere 06.09.2021 Salı günü saat 11 30 da yapılması kararı alındı.

16\_Aile katılım etkinliklerinin planlanması ve her Öğretmenin aile katılımı için yıllık çalışma program hazırlamasına karar verildi.

17-Okul öncesi eğitimi yaygınlaştırmak amacıyla velilere yönelik toplantı seminer v.b. eğitsel ve kültürel etkinliklerin planlanması ve çevreye duyurulması konusunda müdür yardımcısı Fatma Zehra EROL ve rehber öğretmen Hamide TEK BAYSAL görevlendirilmesine oybirliği ile karar verildi.

18\_Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu oluşturuldu. Komisyon toplantısı, öğretmenler kurulu toplantısının yapıldığı tarihten itibaren en geç bir ay içerisinde yapılması kararı alındı. Komisyon birinci dönem başında, ikinci dönem başında ve yılsonunda olmak üzere en az üç defa toplanması gerektiği belirtildi. . Gerektiğinde rehberlik servisinin önerisi ile de toplanabileceği söylendi.

- Komisyonun gündeminin , rehberlik servisinde hazırlanıp eğitim kurumu müdürüne sunulması ; gündem ve toplantı günleri müdür tarafından bir hafta önce yazılı olarak ilgililere duyurulacağı belirtildi.

19- Devam eden projeler için yürütme komisyonları aşağıdaki şekilde oluşturuldu.

-Eko Okul Projesi Yürütme Komisyonu: Başkan Zeynep UYSAL, Üyeler : Yasemin OKUR, Elif ŞENOL görevlendirildi.

- Perma kültür projesi Yürütme Komisyonu: Başkan Zeynep UYSAL, Üyeler :Yasemin OKUR ve Havva KÜPÇÜ Görevlendirildi.

- Eko Çocuk Günlüğü Projesi : Yürütme Komisyonu Başkanı Zeynep UYSAL : Müdür yardımcısı Fatma Zehra EROL ve tüm öğretmenler.

-Planlanan Projeler . Her Öğretmenin yıl içerisinde 1 e-twinning projesi yapması kararı alındı.

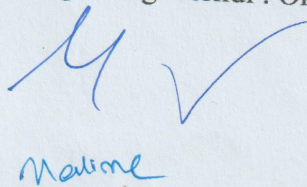
-Okulumuzdaki atölyenin etkin kullanılabilmesi için zümre öğretmenler toplantısında yıllık çalışma planı hazırlanması .kararı alındı.

20-Yıl içinde yapılacak gezi ve gözlemlerin çevre ve yerel imkânlar ölçüsünde plânlanması .Yapılacak gezi ve gözlemlerde birlikteliğin sağlanması için gezi ve gözlem için yıllık planın zümrede sosyal etkinlikler yıllık çalışma takviminde yapılması okul müdürlüğüne imzalatılması.

21-Çalışanlara çocuk ihmali ve istismarı hakkında eğitim verilmesi konusunda rehber öğretmen Hamide TEKBAYSAL görevlendirildi.

22-Öğretmenlere, velilere ve öğrencilere rehber öğretmen tarafından Okul Sağlığı eğitiminin verilmesi kararı alındı.(verilen eğitimin tutanak altına alınması ve okul sağlığı dosyasına konulması hususu hatırlatıldı.)

23-İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili hususlar : Okulum Temiz belgelendirme programı ile ilgili bilgi verildi . Okulumuzun TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO

  
Hatice Duran

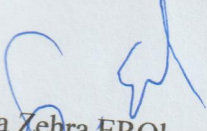


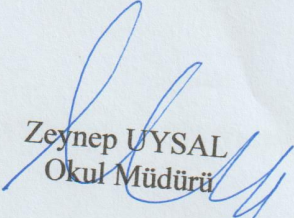
14001 Çevre Yönetim Sistemi ile TS EN ISO 45001 İş Sağlığı ve Yönetim Sisteminin kurulması kararı alındı .

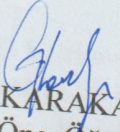
Öğrencinin sınıfta kesinlikle yalnız bırakılmaması , Özel ihtiyaç dahilinde sınıf içinde çıkacak durumların idareye anında bildirilmesi, Okul ve sınıf içerisinde tehlike oluşturacak materyellerin ve durumların anında idareye bildirilmesi ve tedbir alınması.

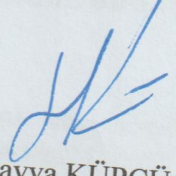
24-Okul Stratejik planı değerlendirildi .

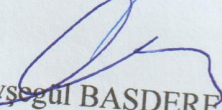
25- İyi dilek ve temennilerle toplantıya son verildi.


  
Fatma Zehra EROI  
Müdür Yardımcısı

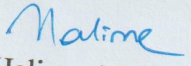
  
Zeynep UYSAL  
Okul Müdürü

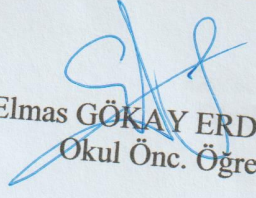
  
Gülbeyaz KARAKAYA  
Okul Önc. Öğret.

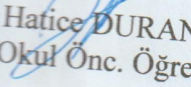
  
Havva KÜPCÜ  
Okul Önc. Öğret.

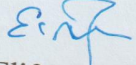
  
Aysegül BAŞDERELİ  
Okul Önc. Öğret.


  
Yasemin OKUR  
Okul Önc. Öğret.

  
Halime ACUR  
Okul Önc. Öğret.

  
Elmas GÖKAY ERDOĞAN  
Okul Önc. Öğret.

  
Hatice DURAN  
Okul Önc. Öğret.

  
Elif ŞENOL  
Okul Önc. Öğret.

  
Hamide TEK BAYSAL  
Rehb. Öğret.